

Stanovy Českého svazu chovatelů masného skotu, z. s.

Článek 1

§ 1

Název svazSpolku

Oficiální název spolku zní: Český svaz chovatelů masného skotu, z. s. a zkratka ČSCHMS (dále jen „ČSCHMS“ nebo Svaz „Spolek“).

§ 2

Sídlo svazSpolku

Sídlem svazSpolku je: ———Praha

Adresa: —————Rubešova 10, 120 00 Praha 2

Hlavní provozovna: —Těšnov 17, 117 05 Praha 4

§ 3

Působnost svazSpolku

- 1) Oblast působnosti zahrnuje území České republiky.
- 2) Oblast působnosti SvazSpolku lze měnit jen se souhlasem výboru.

Článek 2

Účel, předmět činnosti a právní postavení SvazSpolku

§ 4

Účel -a -předmět činnosti Spolku

Účelem SvazSpolku je sdružovat právnické a fyzické osoby zainteresované na chovu a šlechtění masných plemen skotu a na rozvoji chovu skotu bez tržní produkce mléka (dále jen „BTPM“). Zajišťovat součinnost členů SvazSpolku při šlechtění, plemenitbě, reprodukci, výrobě i odbytu, propagaci masných plemen a produktů z chovu skotu BTPM. Získávat členy k aktivní účasti na rozvoji chovu masných plemen a ostatního skotu v systému BTPM.

Hlavní činnost Spolku

Spolek vykonává hlavní činnosti za účelem dosažení svých cílů v souladu se svým účelem tak, jak je vymezeno v čl. V. těchto stanov. Žádná z hlavních činností spolku není podnikáním ani výdělečnou činností.

Spolek provozuje a vykonává zejména následující hlavní činnosti:

Předmětem činnosti Svazu je zejména:

- 1) výkon činnosti uznaného chovatelského sdružení podle zákona č. 154/2000 Sb., o šlechtění, plemenitbě a evidenci hospodářských zvířat a o změně některých souvisejících zákonů

- (plemenářského zákona), ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „plemenářský zákon“) v rozsahu oprávnění uděleného SvazSpolku Ministerstvem zemědělství České republiky:-
- 2) tvorba a realizace šlechtitelských programů a postupů v chovu masných plemen skotu podle zákona č. 154/2000 Sb., plemenářského zákona, ve znění pozdějších předpisů;
 - 3) vedení plemenných knih podle zákona č. 154/2000 Sb., plemenářského zákona, ve znění pozdějších předpisů;
 - 4) poskytování plemenářských služeb spočívajících v systému kontroly užitkovosti a dědičnosti podle zákona č. 154/2000 Sb., plemenářského zákona, ve znění pozdějších předpisů;
 - 5) ověřování užitkových vlastností masných plemen skotu a efektivního využití výsledků pro chovatelskou práci, selekci a plemenitbu podle zákona č. 154/2000 Sb., plemenářského zákona, ve znění pozdějších předpisů;
 - 6) zpracování výsledků kontroly užitkovosti a dědičnosti, včetně jejich zveřejňování podle zákona č. 154/2000 Sb., plemenářského zákona, ve znění pozdějších předpisů;
 - 7) stanovovat koncepce, chovné cíle a programy šlechtění masných plemen skotu a prosazovat účinné metody testování, odhadu plemenné hodnoty a selekce:-
 - 8) vytvářet podmínky pro plné a účelné využití nejlepšího domácího i zahraničního genofondu:-
 - 9) stanovit řady plemenných knih pro jednotlivá plemena a zajišťovat úkoly z tohoto vyplývající:-
 - 10) vést evidenci v souladu s platnou legislativou a dále vést vlastní a svěřenou evidenci:-
 - 11) koordinovat postup testování plemenných býků a hodnocení jejich potomstva v návaznosti na jednotlivé šlechtitelské programy:-
 - 12) spolupracovat s organizacemi výzkumu a vývoje, vzdělávání a výchovy, které se zabývají činnostmi souvisejícími s předmětnou činností SvazSpolku a které mohou být základem odborného zázemí SvazSpolku:-
 - 13) pořádat, nebo spolupořádat výstavy, přehlídky, vědecké, osvětové, výchovné akce, propagovat a publikovat výsledky činnosti svazSpolku, organizovat tematické zájezdy a stáže doma i v zahraničí:-
 - 14) spolupracovat se zahraničními chovatelskými organizacemi, v odůvodněných případech být členem mezinárodních organizací chovatelů:-
 - 15) prosazování a ochrana společných zájmů členů ve vztahu ke všem osobám a orgánům veřejné moci a správy:-
 - 16) poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků:-
 - 17) pomoc při odbytu skotu:-
 - 18) vyhrazuje si právo vyvíjet vlastní hospodářskou a jinou činnost:-
 - 19) v souladu s čl. 2 § 4 těchto stanov zakládat jiné podnikatelské subjekty a nebo se stávat jejich členy.

Vedlejší činnost Spolku

Jelikož je provozování hlavní činnosti Spolku spojeno s náklady, může Spolek vykonávat i hospodářské, či jiné výtěžné činnosti vedlejší, a to jak pro podporu hlavní činnosti, tak i za účelem hospodárného využití majetku Spolku. Zisk z těchto činností Spolek používá především k podpoře hlavních činností dle těchto stanov, dalších spolkových činností a k úhradě nákladů na vlastní správu.

Článek 3

Právní a hospodářské postavení SvazSpolku

§ 5

- 1) SvazSpolek je dobrovolným a samosprávným svazkem členů, ~~hospodářsky samostatnou a~~

~~registrovanou organizací (spolkem) s právní subjektivitou, který a byl založen na základě zákona č. 83/1990 Sb., na dobu neurčitou jako občanské sdružení podle tehdy platného zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů. S účinností zákona č. 89/2012 Sb, občanského zákoníku (dále jen „občan. zák.“), tedy od 1.1.2014, se ve smyslu ust. § 3045 občan. zák. považuje za spolek podle ust. §§ 214 a násl. občan. zák.~~

- 2) SvazSpolek podniká v oblastech souvisejících s účelem a předmětem činnosti na základě příslušných oprávnění.
- 3) Členstvím ve SvazSpolku není dotčeno právní a hospodářské postavení ani plnění dalších funkcí a závazků členů.
- 4) Vztahy členů vůči SvazSpolku, pokud nevyplývají ze Stanov a jiných společně přijatých rozhodnutí SvazSpolku, se upravují smlouvami nebo se řeší podle platných právních norem.

Článek 4

Členství ve SvazSpoleku

§ 6

Obecná úprava členství a druh členství

1. Členství ve Spolku je dobrovolné. Členem Spolku se může stát právnická nebo fyzická osoba, která splňuje podmínky pro vznik členství dále uvedené. Členem Spolku se může stát fyzická osoba splňující tyto podmínky, a to bez rozdílu pohlaví, vyznání, politického a sociálního zařazení, národnosti, rasy a státní příslušnosti. Členem spolku se může stát také právnická osoba splňující uvedené podmínky. Za právnickou osobu ve Spolku jedná její statutární orgán, pokud si sama neurčí jiného zástupce.
2. Členství se váže na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou osobu a nepřechází na jeho právního nástupce.
3. Členství ve Spolku je trojího druhu, a to řádné nebo zájmové nebo čestné.
4. Každý řádný člen Spolku se může nechat při výkonu svých práv zastoupit jmenovitě určenou osobou na základě písemné plné moci, která při rozhodování disponuje jedním hlasem. Jednu organizaci může zastupovat pouze jeden pověřený zástupce. Řádné členství je nepřevoditelné. Členského shromáždění se zúčastňuje osobně řádný člen Spolku nebo jeho jmenovitě písemně pověřený zástupce.
5. Výkon práv zájmového člena je nezastupitelný.
6. Výkon práv čestného člena je nezastupitelný.

§ 7

Podmínky a vznik členství

1. O přijetí zájemce za řádného nebo zájmového člena rozhoduje Výbor na základě zájemcem podané písemné přihlášky. Rozhodnutí Výboru o přijetí či nepřijetí zájemce za člena Spolku je písemné a musí být doručeno zájemci. V případě přijetí zájemce musí být v tomto rozhodnutí stanovena lhůta k úhradě vstupního poplatku. Řádné nebo zájmové členství vzniká ke dni, kdy zájemce uhradí vstupní poplatek ve stanovené, respektive v náhradní lhůtě do 10 dnů po uplynutí stanovené lhůty. Pokud zájemce neuhradí vstupní poplatek ani v náhradní lhůtě, rozhodnutí Výboru o přijetí zájemce za člena zanikne dnem následujícím po uplynutí této náhradní lhůty (rozvazovací podmínka).
2. Řádnými členy Spolku mohou být fyzické a právnické osoby zainteresované na chovu masných plemen skotu a skotu v systému BTPM, které se ztotožňují s účelem a předmětem činnosti Spolku a zároveň jsou řádnými či přidruženými členy alespoň jedné plemenné knihy vedené ČSCHMS. Přijetí zájemce do plemenné knihy se řídí pravidly Řádu plemenné knihy daného plemene, který je vytvořen v souladu s příslušnými ustanoveními plemenářského zákona a který podléhá schválení ze strany

Ministerstva zemědělství ČR. Pokud je zájemce přijat za řádného, případně přidruženého člena plemenné knihy, splňuje podmínku pro to, aby Výbor vydal rozhodnutí o přijetí zájemce za řádného člena Spolku se všemi právy a povinnostmi vyplývajícími z těchto stanov.

3. Přihláška za řádného člena může být podána kdykoliv v průběhu celého roku a musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:

- příslušnost ke konkrétní plemenné knize (knihám)

- výpis z ÚE prokazující, že zájemce je držitelem zvířat daného plemene

- jméno a příjmení, jméno společnosti, adresa sídla či trvalého bydliště, IČO, kontaktní údaje (email, telefon, korespondenční adresa atd.)

4. Zájmovým členem Spolku mohou být fyzické a právnické osoby, které svým profesním zaměřením a odborností mohou přispět k činnosti Spolku a které se ztotožňují s účelem a předmětem činnosti Spolku, a to:

a) neudá-li zájemce příslušnost ke konkrétní plemenné knize (knihám) nebo

b) nesplňuje-li žadatel podmínky pro splnění řádného, případně přidruženého členství v plemenné knize.

5. Přihláška za zájmového člena může být podána kdykoliv v průběhu celého roku a musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:

- informace o svém profesním zaměření a odbornosti, jimiž může přispět k rozvoji činnosti Spolku

- čestné prohlášení zájemce, že se ztotožňuje s účelem a předmětem činnosti Spolku.

- jméno a příjmení, jméno společnosti, adresa sídla či trvalého bydliště, IČO, kontaktní údaje (email, telefon atd.)

6. Čestným členem Spolku se mohou stát fyzické osoby, které se významně zasloužily o rozvoj masných plemen skotu. Návrh na čestné členství může podat každý člen Spolku prostřednictvím svého zástupce ve výboru. Čestné členství schvaluje Výbor; člen je jmenován na nejbližším zasedání členského shromáždění Spolku.

§ 6

-

Druh členství

~~1. Členství ve Svazu je řádné, zájmové a čestné.~~

~~1) Řádnými členy Svazu mohou být fyzické a právnické osoby zainteresované na chovu masných plemen skotu a skotu v systému BTM, které se ztotožňují s účelem a předmětem činnosti Svazu a zároveň jsou řádnými či přidruženými členy alespoň jedné plemenné knihy vedené ČSCHMS. Každého řádného člena Svazu zastupuje statutární zástupce nebo jmenovitě určená osoba, která při rozhodování disponuje jedním hlasem. Řádné členství je nepřevoditelné.~~

~~2) Zájmovým členem Svazu mohou být fyzické a právnické osoby, které svým profesním zaměřením a odborností mohou přispět k činnosti Svazu. Zájmové členství je nezastupitelné.~~

~~3) Čestným členem Svazu se mohou stát fyzické osoby, které se významně zasloužily o rozvoj masných plemen skotu.~~

§ 7

-

Vznik členství

~~1) Řádné členství ve Svazu vzniká podáním písemné přihlášky do Svazu s udáním příslušnosti ke konkrétní plemenné knize (knihám). Přijetí člena do plemenné knihy se řídí pravidly Řádu plemenné knihy daného plemene. Pokud je zájemce přijat za řádného, případně přidruženého člena plemenné knihy, stává se řádným členem Svazu se všemi právy a povinnostmi vyplývajícími z těchto stanov.~~

~~2) Zájmové členství ve Svazu vzniká podáním písemné přihlášky do Svazu:~~

- a) bez udání příslušnosti ke konkrétní plemenné knize (knihám)
- b) nesplňuje-li žadatel podmínky pro splnění řádného případně přidruženého členství v plemenné knize:
- 3) ~~Přihláška může být podána v průběhu celého roku. O rozhodnutí o přijetí je uchazeč informován písemně.~~
- 4) ~~Řádné a zájmové členství je podmíněno zaplacením členského vkladu a splněním podmínek uvedených v bodě 1 nebo 2.~~
- 5) ~~Návrh na čestné členství může podat každý člen Svazu prostřednictvím svého zástupce ve výboru. Čestné členství schvaluje výbor; člen je jmenován na nejbližším zasedání členského shromáždění Svazu.~~

§ 8

Zánik členství

- 1) Členství zaniká:
 - a. dobrovolným vystoupením člena oznámené písemnou formou Spolku;
 - b. pokud člen nezaplatí členský příspěvek ani v přiměřené lhůtě určené Spolkem dodatečně ve výzvě k zaplacení, ačkoli byl na tento následek ve výzvě upozorněn;
 - c. vyločením člena Spolkem. Člena je možno vyloučit, jestliže člen závažně porušil povinnost vyplývající z členství, zejména z těchto Stanov, nebo povinnost vyplývající ze smluv uzavřených mezi vylučovaným členem a Spolkem, a jestliže člen v přiměřené lhůtě nápravu nezjednal ani po výzvě Spolku. Výzva se nevyžaduje, nelze-li porušení povinnosti odčinit nebo způsobilo-li Spolku zvlášť závažnou újmu;
 - d. vyločením z plemenné knihy v případě řádného členství, který se řídí Řádem plemenné knihy daného plemene, který je vytvořen v souladu s příslušnými ustanoveními plemenářského zákona a podléhá schválení ze strany Ministerstva zemědělství ČR;
 - e. úmrťm fyzické osoby či zánikem právnické osoby;
 - f. vystoupením z plemenné knihy (týká se pouze řádného členství).
- 2) O vyloučení člena rozhoduje výbor. Rozhodnutí o vyloučení člena bude v písemné podobě včetně uvedení důvodu vyloučení doručeno vylučovanému členu.
- 3) Zánikem členství nezanikají vzájemné závazky a pohledávky člena vůči Spolku a naopak. Členské vklady jsou i v případě zániku členství nevratné.
- 1) ~~Členství může být ukončeno:~~
 - a) ~~dobrovolným vystoupením člena oznámené písemnou formou na sekretariát SvazSpoleku~~
 - b) ~~zrušením členství rozhodnutím výboru SvazSpoleku. Důvodem k vyloučení může být:~~
 - ~~–závažné nedodržení stanov SvazSpoleku nebo nedodržení povinností členů dle § 10~~
 - ~~–nedodržení uzavřených smluv se SvazSpolkem~~
 - ~~–nezaplacením členského vkladu na příslušný kalendářní rok~~~~Zrušení členství je konečné a bude uvedeno v zápise.~~
 - e) ~~vyločením z plemenné knihy v případě řádného členství~~
 - d) ~~zánik členství úmrťm fyzické osoby a zánikem právnické osoby~~
 - e) ~~vystoupením z plemenné knihy (týká se pouze řádného členství)~~
- 2) ~~Zánikem členství nezanikají vzájemné závazky a pohledávky člena vůči SvazSpoleku a naopak.~~
- 3) ~~Členské vklady jsou nevratné.~~
- 4) ~~Proti rozhodnutí o zrušení členství má právo se člen odvolat k revizní komisi.~~

Článek 5

Práva a povinnosti členů SvazSpolku

§ 9

Práva členů

- 1) Řádný člen SvazSpolku má právo:
 - a) volit a být volen do orgánů SvazSpolku, popř. být jmenován do jeho pracovních skupin
 - b) má právo hlasovat na jednáních SvazSpolku
 - c) podílet se na činnosti SvazSpolku, mít přístup ke zveřejněným výsledkům, předkládat náměty, vyjadřovat se k veškeré činnosti SvazSpolku
 - d) vznést požadavek na svolání mimořádného členského shromáždění
 - e) podávat návrhy na čestné členství.
- 2) Zájmový a čestný člen SvazSpolku má právo:
 - a) podílet se na činnosti SvazSpolku, mít přístup ke zveřejněným výsledkům, předkládat náměty, vyjadřovat se k veškeré činnosti SvazSpolku
 - b) být jmenován do pracovních skupin SvazSpolku
 - c) podávat návrhy na čestné členství.Nemůže volit ani být volen do orgánů SvazSpolku ani hlasovat na jeho jednáních.

§ 10

Povinnosti členů

K základním povinnostem členů patří:

- a) dodržovat stanovy SvazSpolku, jednací, organizační a finanční řád SvazSpolku
- b) hájit zájmy SvazSpolku a všestranně podporovat jeho činnost
- c) prosazovat koncepce a programy šlechtění schválené SvazSpolkem, dodržovat řady plemenných knih
- d) řádně a včas vyrovnávat svoje finanční a jiné závazky vůči SvazSpolku
- e) hradit členské příspěvky, jejichž výši a splatnost určí Členská schůze; povinnost úhrady členských příspěvků se netýká čestných členů.

Článek 6.

Orgány a struktura SvazSpolku

§ 11

Orgány a organizační složky SvazSpolku

- 1) Orgány SvazSpolku tvoří:
 - členské shromáždění
 - výbor
 - předseda
 - místopředseda
 - revizní komise
 - grémium předsedů rad plemenných knih (dále jen „grémium“)
 - rady plemenných knih
- 2) Organizační složky SvazSpolku:
 - chovatelské kluby a asociace (dále jen „kluby“)
 - výkonný aparát
 - pracovní skupiny

Jednání orgánů svazSpolku se řídí dle jednacího a organizačního řádu ČSCHMSSpolku.

3) Členové volených orgánů Spolku, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou kooptovat náhradní členy svého orgánu do nejbližšího zasedání členské schůze. Členství ve volených orgánech zaniká zánikem členství ve Spolku, uplynutím funkčního období, nebo odvoláním člena voleného orgánu orgánem, kterým byl zvolen.

§ 12

Členské shromáždění

- 1) Nejvyšším orgánem SvazSpolku je členské shromáždění.
- 2) Členskému shromáždění přísluší:
 - a) rozhodnutí o ustavení a zániku SvazSpolku
 - b) schválení Stanov, jednacího, organizačního a finančního řádu a jejich změn
 - c) volba a odvolání předsedy SvazSpolku, volba a odvolání členů revizní komise
 - d) schvalování výročních zpráv, zpráv výboru o činnosti, zpráv revizní komise, výsledků hospodaření, návrhu rozpočtu na další období a usnesení z jednání členského shromáždění.
 - e) ~~bere brát~~ na vědomí finanční řády plemenných knih a řády plemenných knih pro jednotlivá plemena
 - f) ~~bere brát~~ na vědomí složení výboru SvazSpolku
 - g) ~~bere brát~~ na vědomí jmenování čestných členů SvazSpolku
 - h) ~~bere brát~~ na vědomí zřizování a zánik klubů a asociací chovatelů
 - i) zřizování, případně rozhodnutí o účasti SvazSpolku v obchodních společnostech nebo jiných organizacích
 - j) rozhodovat o výši a splatnosti členských příspěvků, stejně tak jako o dalších poplatcích souvisejících s činnostmi Spolku dle § 4 těchto Stanov.

§ 13

Výbor

- 1) Výbor je orgánem SvazSpolku složený z delegovaných zástupců klubů a asociací. Rozhoduje o všech záležitostech, které nejsou výlučně vyhrazeny jiným orgánům SvazSpolku. Počet členů výboru je shodný s počtem klubů a asociací, přičemž kluby mohou delegovat jednoho společného zástupce.
- 2) Do působnosti výboru patří zejména:
 - a) předkládání dlouhodobých a ročních programů činnosti a příprava rozpočtu SvazSpolku a zabezpečení jejich realizace po schválení členským shromážděním
 - b) předkládání ročních zpráv o činnosti a hospodaření
 - c) rozhodnutí o vzniku a zániku řádného a zájmového členství
 - d) schvalování návrhů na čestné členství
 - e) zřizování a ukončení činností pracovních skupin
 - f) podporování činnosti klubů a asociací
 - g) spolupráce s jinými organizacemi, delegování zástupců do těchto organizací a hodnocení této spolupráce (např. Agrární komora, Unie chovatelů aj.),
 - h) ~~výbor~~ dbát na přímé zastoupení reprezentantů ČSCHMS ve vládních i nevládních institucích ČR a EU
 - ch) uzavírání dohod a smluv k zabezpečení úkolů, které jsou předmětem činnosti SvazSpolku
 - i) řádné spravování finančních prostředků SvazSpolku a financování jeho činnosti
 - j) organizování a podpora propagačních, vzdělávacích a osvětových akcí
 - k) připomínkování a návrhy ke vznikající legislativě, zákonům a vyhláškám
 - l) ~~bere brát~~ na vědomí šlechtitelské programy vypracované jednotlivými chovatelskými kluby a asociacemi
 - m) jmenovat a odvolávat výkonného ředitele SvazSpolku
 - n) na písemný návrh výkonného ředitele schvalovat rozsah (počet pracovníků), pracovní náplň a platové podmínky výkonného aparátu SvazSpolku.
 - o) volit a odvolávat z členů výboru místopředsedu SvazSpolku
 - p) navrhnout a schvalovat finanční odměnu předsedovi SvazSpolku
 - q) v odůvodněných případech má právo navrhnout klubu změnu delegovaného zástupce ve výboru
 - r) navrhnout a schvalovat vznik a zánik členství svazSpolku v jiných odborně obdobně zaměřených organizacích.

§ 14

Předseda

- 1) Předseda je statutární představitel SvazSpolku volený podle článku 6 § 12, odst. 2, písmeno c) ~~stanov~~ Stanov. Koordinuje činnost a jednání SvazSpolku a jeho orgánů a zastupuje SvazSpolek navenek. Zodpovídá za řádné hospodaření a činnost SvazSpoleku v období mezi jednáním výboru. Řídí činnost výboru a výkonného ředitele SvazSpoleku.
- 2) Předsedu SvazSpolku zastupuje podle potřeby v plném rozsahu jeho práv a povinností místopředseda, ~~nebo jím pověřený zástupce~~.
- 3) Předseda je ve své činnosti zodpovědný členskému shromáždění.
- 4) Funkční období předsedy je čtyřleté.
- 5) Právo kandidovat na funkci předsedy má řádný člen SvazSpolku. Navržený kandidát se svojí kandidaturou vyslovil souhlas a byl navržen členem SvazSpolku. Při volbě musí být kandidát osobně přítomen.
- 6) Předsedovi náleží finanční odměna, kterou navrhuje a schvaluje výbor.

§ 15

Revizní komise

- 1) Revizní komise je orgán volený podle článku 6 § 12 odst. 3, písmeno c), který dohlíží na činnost SvazSpolku a je zodpovědný výhradně členskému shromáždění.
~~Funkční období je na dobu 4 let.~~
- 2) Funkční období členů revizní komise je v délce 4 let.
Revizní komise má pět členů a volí si ze svého středu předsedu a místopředsedu. Předseda a nebo pověřený zástupce mají právo se zúčastnit jednání výboru SvazSpolku. Člen revizní komise nemůže být současně členem výboru SvazSpolku.
- 3) Revizní komise plní funkci kontrolní. V návaznosti na tuto skutečnost jí přísluší tyto pravomoci:
 - a) dohled nad veškerou činností a hospodařením ~~SvazSpolku~~ a jeho orgánů;
 - b) zpracovávání ročních hodnotících zpráv pro členské shromáždění;
 - c) právo na veškeré informace od výboru a předsedy a právo nahlížet do protokolů, zpráv a účetních dokladů;
 - d) účastnit se spolu s předsedou SvazSpolku nebo jím určeným zástupcem řešení soudních i mimosoudních sporů a případů porušení stanov a zásad spolupráce ze strany členů SvazSpolku;
 - e) řešit připomínky a stížnosti jednotlivých členů k činnosti SvazSpolku a jeho orgánů, podané písemnou formou předsedovi revizní komise.
- 4) Zástupce revizní komise má právo se zúčastnit jednání chovatelských klubů.

§ 16

Chovatelské kluby a asociace

- 1) V rámci SvazSpolku se vytvářejí kluby a asociace jednotlivých masných plemen sdružující členy plemenných knih. Kluby se pro lepší organizaci své práce mohou na základě vlastního rozhodnutí sdružovat.
- 2) Kluby mohou přijímat vlastní stanovy a program činnosti, pokud nejsou v rozporu se stanovami SvazSpolku, a vytvářet vlastní rozpočet na zabezpečení své činnosti.
- 3) Volí z řádných členů klubu předsedu a zástupce do výboru SvazSpolku. Tyto volby probíhají při řádném členském zasedání klubu. Funkční období není časově omezeno.

§ 17

Rady plemenných knih

- 1) Rada plemenné knihy je volena z řádných členů plemenné knihy a je zpravidla tří až pětičlenná. V jejím čele stojí předseda. Rady plemenných knih zodpovídají za specifické otázky šlechtění a to zejména:
 - a) vypracování chovných cílů a šlechtitelských programů včetně způsobu jejich dosažení
 - b) stanovení podmínek selekčních limitů pro výběr matek býků, otců býků, pro odchov a výběr býků do plemenitby v souladu se schváleným šlechtitelským programem
 - c) vypracování ročního hodnocení šlechtitelského programu a jeho zveřejnění na základě platné legislativy
 - d) zpracování řádu plemenné knihy a finančního řádu plemenné knihy

§ 18

Grémium předsedů rad plemenných knih

- 1) Grémium je složeno ze zvolených předsedů jednotlivých rad plemenných knih.
- 2) V čele stojí předseda zvolený z členů grémia na prvním zasedání na čtyřleté volební období.
- 3) Grémium je orgánem, který koordinuje a řídí společné zájmy chovatelů masných plemen skotu na úseku objektivních činností a šlechtění plemen v rámci SvazSpolku chovaných, a to zejména:
 - a) schvaluje a hodnotí dodržování jednotné rámcové metodiky odchovu plemenných býčků, metodiky k provádění kontroly užitkovosti skotu bez tržní produkce mléka a metodiky lineárního hodnocení a popisu zevnějšku
 - b) koordinuje vypracování šlechtitelských programů, řádů plemenných knih a finančních řádů plemenných knih v souladu s platnou legislativou

§ 19

Aparát SvazSpolku

Aparát Spolku je podle potřeby je–v nezbytném rozsahu zřizován výborem SvazSpolku. Aparát Spolku řídí ředitel a je za jeho činnost zodpovědný. Výbor podle potřeby stanoví způsob jmenování výkonného ředitele. Pracovníci aparátu jsou vůči SvazSpolku v plném nebo částečném zaměstnaneckém, nebo smluvním vztahu a zajišťují organizačně a odborně činnost SvazSpolku. Kompetence, práva a povinnosti jednotlivých pracovníků aparátu upravuje organizační řád SvazSpolku. Aparát Svazu řídí ředitel a je za jeho činnost zodpovědný.

§ 20

Pracovní skupiny

- 1) Pracovní skupiny jsou podle potřeby jmenovány výborem na návrh předsedy SvazSpolku.
- 2) Pracovní skupiny se vytvářejí za účelem efektivního řešení specifických otázek vyplývajících z činnosti SvazSpolku.
- 3) Závěry z práce pracovní skupiny jsou předkládány ke konečnému schválení výboru SvazSpolku.

Článek 7

Financování činnosti SvazSpolku

1. SvazSpolek si vytváří pro zajištění své činnosti nezbytné finanční prostředky. K tomu účelu si zřizuje vlastní účet u peněžního ústavu.
- 2) Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto Stanov. Prostředky musí být především použity k financování hlavních činností Spolku naplňujících poslání a cíle Spolku. Prostředky dále možno použít k úhradě nákladů na vlastní správu a rozvoj vedlejší činnosti Spolku.
- 3) Prostředky Spolku nesmějí být používány k neopodstatněnému obohacování fyzických ani právnických osob. Platí to v plné míře i pro členy a zaměstnance Spolku. To nevylučuje použití prostředků k sociálním nebo charitativním účelům. Výjimku z tohoto ustanovení tvoří mzda či odměna za výkon funkce dle Stanov, či sjednaná na základě platných smluv.
- 4) Spolek nabývá do svého vlastnictví, správy nebo užívání majetek, za účelem řádného naplňování poslání a cílů Spolku.
- 5) Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku, odpovídají orgány Spolku v rozsahu dle ustanovení těchto Stanov a vnitřních předpisů Spolku.

6) Předseda Spolku za podmínky schválení tohoto jednání Výborem může část majetku svěřit do správy jinému subjektu, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch Spolku. Ve smlouvě o svěřeni majetku určí rozsah i omezení pravomocí subjektu, který je správou majetku Spolku pověřen.

§ 21

Tvorba finančních zdrojů

Finanční zdroje svazSpolku tvoří:

- a) členské vklady
- b) příjmy z činnosti a vedení plemenných knih
- c) zvláštní příspěvky členských organizací
- d) výnosy z pořádaných akcí, popř. vlastní hospodářské činnosti
- e) dary a příspěvky jiných organizací
- f) případné další zdroje.

§ 22

Rozpočet

Hospodaření SvazSpolku se řídí podle rozpočtu schváleného členským shromážděním na hospodářský rok. Rozpočet předkládá výbor, který dbá na jeho účelnost a hospodárnost ve prospěch SvazSpolku a jeho členů. Výbor může v průběhu roku provádět operativní úpravy rozpočtu. SvazSpolek vede účetnictví podle obecně závazných právních předpisů.

Článek 8

Závěrečná ustanovení

§ 23

Vznik SvazSpolku

SvazSpolek vzniká na ustavujícím členském shromáždění za účasti řádných členů. SvazSpolek se ustavuje na dobu neurčitou.

§ 24

Zánik SvazSpolku

- 1) SvazSpolek zanikne, rozhodnou-li o tom nejméně 2/3 všech řádných členů.
- 3) Likvidaci SvazSpolku, jeho závazků a majetku provede revizní komise podle obecně závazných právních předpisů.

§ 25

1. ~~Znění těchto Stanov bylo schváleno členskou schůzí konanou dne 23. září 2015 a je účinné od 1. října 2015 Stanovy byly schváleny na výroční členské schůzi dne 24.9.2014~~ a vystupují v platnost zapsáním do sbírky listin rejstříkového soudu.

Článek 1

Úvodní a společná ustanovení

§ 1

Účel

- 1) Jednací řád vychází ze stanov **SvazSpolku** a upravuje způsob svolávání, řízení, rozhodování, vedení záznamů a kontroly závěrů z jednání orgánů **SvazSpolku**.
- 2) Řádná a mimořádná zasedání orgánů **SvazSpolku** (dále jen „zasedání“) se řídí stejnými ustanoveními jednacího řádu s výjimkou výslovně uvedených odchylek.
- 3) Rady plemenných knih a chovatelské kluby a asociace se při svém jednání řídí ustanoveními tohoto jednacího řádu obdobně, pokud není uvedeno jinak.

§ 2

Jednací a hospodářský rok

Jednací a hospodářský rok **SvazSpolku** trvá od 1. července do 30. června.

§ 3

Rejstřík členů

- 1) **SvazSpolek** vede průběžně rejstřík řádných, zájmových a čestných členů **SvazSpolku**.
- 2) Rejstřík obsahuje identifikační a kontaktní údaje člena, jméno statutárního a/nebo pověřeného zástupce, datum vzniku členství a druh členství, datum a důvod zrušení členství, popř. další náležitosti nutné pro řádné vedení rejstříku.
- 3) Nakládání s údaji rejstříku se řídí zákonem o ochraně osobních dat.

§ 4

Členství ve volených orgánech **SvazSpolku** a náhrada výdajů

- 1) Členové volených orgánů **SvazSpolku** vykonávají svoji funkci v zásadě jako čestnou. Výbor je oprávněn stanovit odměnu za účast na akcích orgánů **SvazSpolku**.
- 2) Členové volených orgánů mohou požadovat náhradu skutečných výdajů spojených s výkonem funkce podle obecně závazných předpisů o náhradě cestovních výdajů.
- 3) Náhrada cestovních výdajů a popř. odměna náleží i externím pracovníkům, o kterých na základě uzavřené dohody rozhoduje výbor **SvazSpolku**.

§ 5

Programy činnosti

- 1) Činnost **SvazSpolku** se řídí rámcově podle ročního programu schváleného na výroční členské schůzi. Činnost klubů a asociací se řídí vlastním programem, který není v rozporu s programem **SvazSpolku**.

- 2) Program činnosti předkládá výbor na podkladě návrhů členů **SvazSpolku** a samostatných programů klubů a asociací spolu s návrhem ročního rozpočtu k posouzení a schválení členskému shromáždění.
- 3) Operativní změny ročního programu, pokud nejsou v rozporu s jeho celkovým zaměřením, schvaluje výbor **SvazSpolku**.

§ 6

Hospodaření

- 1) Hospodaření **SvazSpolku** vychází z ročního programu činnosti a řídí se ročním rozpočtem. Finanční hospodaření se řídí obecně závaznými právními předpisy.
- 2) Návrh ročního rozpočtu a roční účetní uzávěrku předkládá výbor revizní komisi k posouzení a členskému shromáždění ke schválení.
- 3) Podklady k posouzení je nutno předložit revizní komisi nejpozději dva týdny před konáním členského shromáždění.
- 4) Případné odchylky od schváleného ročního rozpočtu je oprávněn schvalovat v průběhu roku výbor **SvazSpolku**.
- 5) Podpisové právo pro styk s finančními ústavy má předseda **SvazSpolku**, ředitel, tajemník a další osoba pověřená výborem **SvazSpolku**.
- 6) Finanční operace se řídí dle vnitřního řádu, který schvaluje výbor v součinnosti s revizní komisí.

Článek 2

Zasedání orgánů **SvazSpolku**

§ 7

Příprava zasedání

- 1) Za přípravu zasedání členského shromáždění zodpovídá výbor, za zasedání ostatních orgánů **SvazSpolku** jejich předseda.
- 2) Závažné podklady k jednání se zpracovávají zpravidla písemně. Předseda rozhoduje o tom, které podklady budou zaslány předem spolu s pozvánkou k prostudování.

§ 8

Řádné zasedání

- 1) Předseda **SvazSpolku** svolává řádné zasedání:
 - a) členského shromáždění - nejméně jedenkrát ročně
 - b) výboru - operativně podle potřeby, nejméně však čtyřikrát ročně.
 - c) pracovních skupin - operativně podle potřeby
- 2) Předseda grémia svolává řádné zasedání grémia operativně podle potřeby, nejméně však čtyřikrát ročně.
- 3) Předseda klubu svolává řádné zasedání klubu operativně podle potřeby, nejméně však jednou ročně.
- 4) Předseda rady plemenné knihy svolává řádné zasedání rady plemenné knihy operativně podle potřeby, nejméně však jednou ročně.
- 5) Předseda revizní komise svolává řádné zasedání komise podle potřeby, nejméně však jedenkrát ročně.

§ 9

Mimořádné zasedání

- 1) Členové **SvazSpolku** se zavazují řešit všechny sporné otázky především jednáním a dohodou. Teprve v případech, kdy jednání nevede k pozitivním výsledkům, je opodstatněný požadavek na svolání mimořádného zasedání příslušného orgánu.
- 2) Předseda **SvazSpolku** je povinen svolat mimořádné zasedání
 - a) členského shromáždění – požádá-li o to nejméně 1/3 řádných členů **SvazSpolku** po doručení písemné žádosti předsedovi **SvazSpolku**. V opodstatněných případech má právo svolat mimořádné zasedání předseda revizní komise **SvazSpolku**. Mimořádné zasedání je svoláváno do 30 dnů od doručení písemné žádosti.
 - b) výboru - požádá-li o to revizní komise nebo nejméně polovina členů výboru do tří týdnů po doručení písemné žádosti předsedovi **SvazSpolku**.
- 3) Předseda grémia je povinen svolat mimořádné zasedání grémia, požádá-li o to nejméně polovina členů grémia, do tří týdnů po doručení písemné žádosti předsedovi grémia.
- 4) Předseda klubu je povinen svolat mimořádné zasedání klubu, požádá-li o to nejméně polovina členů klubu, do tří týdnů po doručení písemné žádosti předsedovi klubu.
- 5) Předseda rady plemenné knihy je povinen svolat mimořádné zasedání rady, požádá-li o to nejméně polovina členů rady, do tří týdnů po doručení písemné žádosti předsedovi rady.
- 6) Předseda revizní komise je povinen svolat mimořádné zasedání komise, požádá-li o to předseda **SvazSpolku**, nebo nejméně dva členové revizní komise; do tří týdnů po doručení písemné žádosti předsedovi revizní komise.
- 7) Žádost o svolání mimořádného zasedání musí být obsahovat konkrétní důvod s podepsaným stanoveným počtem členů nebo předsedy **SvazSpolku**.
- 8) Mimořádná zasedání orgánů **SvazSpolku** mohou projednávat pouze ty otázky, které byly uvedeny jako důvod žádosti o jejich svolání a jsou výslovně uvedeny na pozvánce.

§ 10

Svolání zasedání orgánů **svazSpolku**

- 1) Zasedání orgánů **SvazSpolku** je svoláváno písemně nebo v odůvodněných případech prostřednictvím elektronické pošty. Pozvánka obsahuje kromě časových a místních údajů i navržený program jednání. Na jednáních se projednávají pouze body, které byly výslovně uvedeny na pozvánce. Pokud není na pozvánce bod uveden, může být projednáván, pouze pokud s tím souhlasí nadpoloviční většina přítomných členů na jednání.
- 2) Předseda **SvazSpolku** zasílá pozvánku na řádné a mimořádné zasedání:
 - a) členského shromáždění - nejpozději 14 dní před datem konání všem členům **SvazSpolku**
 - b) výboru - nejpozději 7 dní před datem konání všem členům výboru, předsedovi revizní komise, řediteli **SvazSpolku** a tajemníkovi **SvazSpolku**.
- 3) Předseda revizní komise zasílá pozvánku na řádné a mimořádné zasedání komise nejpozději 14 dní před datem konání všem členům revizní komise a předsedovi **SvazSpolku**.
- 4) Předseda grémia zasílá pozvánku na řádné a mimořádné zasedání nejpozději 7 dní před datem konání všem členům grémia, předsedovi **SvazSpolku**, řediteli **SvazSpolku** a řediteli plemenných knih.
- 5) Předseda klubu zasílá pozvánku na řádné a mimořádné zasedání nejpozději 14 dní před datem konání všem členům klubu, předsedovi **SvazSpolku**, řediteli **SvazSpolku** a řediteli plemenných knih.
- 6) Předseda rady plemenné knihy zasílá pozvánku na řádné a mimořádné zasedání nejpozději 14 dní před datem konání všem členům rady, předsedovi **SvazSpolku**, řediteli **SvazSpolku** a řediteli plemenných knih.

§ 11

Svolání zasedání klubů a asociací

- 1) Svolení jednání klubu může být uskutečněno na základě řádně rozeslané písemné pozvánky s jednoznačně definovaným programem jednání. Pozvánka se rozesílá poštou, pouze v odůvodněných a výjimečných případech elektronickou poštou. Pozvánka obsahuje kromě časových a místních údajů i navržený program jednání. Na jednáních se projednávají pouze body, které byly výslovně uvedeny na pozvánce. Pokud není na pozvánce bod uveden, může být projednáván, pouze pokud s tím souhlasí nadpoloviční většina přítomných řádných členů na jednání.
- 2) Za svolání klubu, přípravu programu, řádné rozeslání pozvánek, organizační zajištění a řízení jednání zodpovídá předseda klubu, popř. jím pověřená osoba. Není přípustné svolávat jednání klubu bez vědomí jeho předsedy.
- 3) Podkladem pro rozeslání pozvánek je platný rejstřík členů klubu, vedený dle § 3 tohoto řádu, který je vždy k dispozici v aktuální podobě na sekretariátu SvazSpolku. Na jednání jsou zváni všichni členové klubu s tím, že právo hlasovat a volit mají pouze řádní členové (§ 9 Stanov).

§ 12

Účast na zasedání

- 1) Členského shromáždění se zúčastňuje osobně řádný člen SvazSpolku nebo jeho jmenovitě písemně pověřený zástupce. Jednu organizaci může zastupovat pouze jeden pověřený zástupce. Účast zájmových a čestných členů je při jednání nezastupitelná.
- 2) Zasedání volených orgánů SvazSpolku se zúčastňují jejich členové osobně a jejich účast je nezastupitelná.
- 3) Pokud se některý člen nemůže zúčastnit jednání osobně a omluví se, může svoje stanovisko k projednávaným materiálům předložit předsedovi písemně. Taková stanoviska se přednesou při jednání a berou se na vědomí, nemají však povahu platného hlasu při rozhodování.
- 4) Pro sledování účastí se připravuje listina přítomných, ve které účastníci stvrzují podpisem svoji přítomnost.

§ 13

Řízení zasedání

- 1) Zasedání orgánů SvazSpolku řídí jejich předseda nebo jím pověřený místopředseda. Výjimku tvoří členské shromáždění, jehož řízením může výbor pověřit podle potřeby- jiného ze svých členů.
- 2) Předsedající řídí jednání přísně objektivně a demokraticky. Při tom zejména:
 - dbá na dodržení stanoveného pořadu jednání a na jeho plynulý průběh
 - dbá, aby všichni zájemci se mohli vyslovit k projednávaným otázkám
 - neovlivňuje stanoviska ostatních, pokud vyjádří vlastní stanovisko, považuje je za rovnocenné stanovisku ostatních řádných členů
 - dbá, aby členové obdrželi ke svým připomínkám a dotazům kvalifikované vyjádření pokud možno ihned, nebo na nejbližším zasedání
 - je oprávněn přerušit diskutující, pokud se jejich připomínky netýkají projednávané otázky, nebo jsou neúměrně dlouhé a narušují průběh jednání
 - usiluje o dosažení společného stanoviska orgánu
 - řídí hlasování k závažným, nebo sporným otázkám
 - formuluje závěry z jednání pro zápis
 - dává hlasovat o předložených návrzích

§ 14

Rozhodování a jeho závaznost

- 1) O projednávaných otázkách se rozhoduje veřejným nebo tajným hlasováním. Rozhodnutí o způsobu hlasování přísluší danému orgánu.
- 2) Pro usnášeníschopnost výboru, grémia, rady plemenné knihy a revizní komise je nutná přítomnost nadpoloviční většiny členů daného orgánu. Členské shromáždění, kluby jsou usnášeníschopné při jakémkoli počtu členů.
- 3) Rozhodnutí členského shromáždění je platné, jestliže s jeho přijetím souhlasí nadpoloviční většina řádných přítomných členů. Výjimku tvoří rozhodnutí o zániku **SvazSpolku**, pro které se dle stanov **SvazSpolku** vyžaduje 2/3 většina hlasů řádných členů.
- 4) Rozhodnutí ostatních orgánů **SvazSpolku** je platné, jestliže s jeho přijetím souhlasí nadpoloviční většina přítomných členů daného orgánu.
- 5) Při rovnosti hlasů je přijato rozhodnutí, pro které hlasoval předsedající.
- 6) Členové orgánu mají právo požadovat, aby jejich odlišné stanovisko přednesené na zasedání bylo zaznamenáno v zápise o jednání.
- 7) Rozhodnutí přijatá na jednáních budou považována za závazná a platná za předpokladu, že:
 - a) jednání bylo řádně svoláno
 - b) z jednání byl pořízen písemný zápis
 - c) zápis byl se všemi náležitostmi a v daném termínu doručen na sekretariát **SvazSpolku**
 - d) rozhodnutí je v kompetenci daného orgánu
 - e) rozhodnutí neodporují Stanovám **SvazSpolku** ani jiným dokumentům, kterými se **SvazSpolek** řídí (metodiky, řady plemenných knih, finanční řád apod.)
 - f) rozhodnutí není v rozporu s platnou legislativou České republiky a EU
- 8) V případě, že nebudou splněny výše uvedené podmínky, vyhrazuje si **SvazSpolek** právo odmítnout přijatá rozhodnutí. V tomto případě je nutné toto s odůvodněním písemně oznámit předsedovi daného orgánu.

§ 15

Záznam jednání

- 1) O průběhu a výsledcích jednání a rozhodnutích jednotlivých orgánů pořizují tajemník, nebo pověřený člen orgánu, nejpozději do 14 dní zápis.
- 2) Zápis obsahuje zejména:
 - a) datum, místo a program jednání v souladu s pozvánkou,
 - b) dohodnuté změny programu,
 - c) údaje o počtu přítomných členů orgánu a dalších účastníků jednání,
 - d) stručný a výstižný záznam průběhu diskuse,
 - e) rozhodnutí o způsobu hlasování a jeho výsledky a plné znění přijatých závěrů, usnesení a úkolů, včetně osob odpovědných za jejich plnění,
 - f) jméno a podpis zapisovatele
 Nedílnou součástí každého zápisu je prezenční listina, přílohou mohou být projednávané materiály.
- 3) Zápis nabývá platnosti podpisem předsedy. S jeho zněním je nutno seznámit členy orgánu nejpozději na jeho příštím zasedání. Členové volených orgánů se mohou dohodnout i na jiné formě a termínech distribuce zápisů ze svého jednání.
- 4) Záписы ze zasedání orgánů jsou -uchovávány na sekretariátu **svazSpolku**, kde jsou všem členům **SvazSpolku** k dispozici k nahlédnutí.

§ 16

Kontrola usnesení

- 1) Revizní komise má právo kontroly ve smyslu Stanov článek 6 § 15.
- 2) Kontrola plnění úkolů je součástí každého zasedání příslušného orgánu, včetně opatření k nápravě.

Správní a odborná činnost

- 1) Předseda SvazSpolku je oprávněn uzavírat smlouvy s pracovníky aparátu SvazSpolku.
- 2) Výbor může zmocnit předsedu, místopředsedu, ředitele a nebo tajemníka k uzavření písemné dohody s jinými právníckými a fyzickými osobami o zajišťování některých odborných nebo správních činností pro SvazSpolek.

Článek 3

Závěrečná ustanovení

Závaznost a platnost

- 1) Tento jednací řád je závazný pro všechny členy SvazSpolku a jeho volené orgány.
- 2) Změny a doplňky jednacího řádu lze provést jen po projednání v příslušných orgánech SvazSpolku a po schválení členským shromážděním.
- 3) Toto znění ~~Tento~~ jednacího řádu bylo schváleno usnesením členského shromáždění: dne 3.10.2006 23. září 2015 a vstupuje v platnost dne 1.1.2007 1. října 2015 a nahrazuje předchozí znění ze dne 3.10.2006.

Organizační řád Českého svazu chovatelů masného skotu, Z. S.

Činnost Českého svazu chovatelů masného skotu (dále jen SvazSpolek) je v souladu se Stanovami a Jednacím řádem zabezpečována orgány SvazSpolku ve smyslu článku 6 § 11 Stanov.

Předmět činnosti, kompetence, práva a povinnosti jednotlivých orgánů SvazSpolku jsou dány Stanovami a Jednacím řádem SvazSpolku.

Aparát SvazSpolku

- a) ředitel SvazSpolku
- b) tajemník SvazSpolku
- c) odborní pracovníci
- d) administrativní pracovníci
- e) ředitel plemenné knihy

Ředitel SvazSpolku

Řídí práci aparátu SvazSpolku a zařízení založená SvazSpolkem pro plnění všech funkcí a předmětů činnosti SvazSpolku. Ze své činnosti je přímo odpovědný předsedovi SvazSpolku. V době nepřítomnosti zastupuje ředitele tajemník SvazSpolku.

Ředitel má především tyto povinnosti:

- a) navrhuje kompetence, pracovní náplň a platové zařazení ostatních pracovníků aparátu SvazSpolku
- b) zastupuje SvazSpolek při jednáních -s kluby, -s orgány řízení a jinými organizacemi
- c) je odpovědný za zpracování koncepcí činností SvazSpolku a jejich naplnění
- d) řídí aparát SvazSpolku -a je zodpovědný za -jeho činnost
- e) podává předsedovi SvazSpolku návrh na přijetí pracovníků aparátu, odvolání z funkce či propuštění pracovníků aparátu SvazSpolku
- f) zabezpečuje operativně úkoly a usnesení přijatá orgány SvazSpolku
- g) na základě příslušného zmocnění předsedy SvazSpolku zastupuje SvazSpolek při stanovených jednáních navenek
- h) zabezpečuje vedení účetní evidence, mzdových záležitostí zaměstnanců a ekonomické agendy Spolku ve spolupráci s najatou účetní firmou

Tajemník SvazSpolku

Zabezpečuje členské a organizační záležitosti SvazSpolku. Ze své činnosti je přímo odpovědný řediteli SvazSpolku, kterého zastupuje v době jeho nepřítomnosti.

Má především tyto povinnosti:

- a) zodpovídá za organizační a členské záležitosti SvazSpolku
- b) zabezpečuje akce vyplývající z plánu osvětové, vzdělávací a poradenské činnosti
- c) zabezpečuje administrativní činnost a správní agendu SvazSpolku
- d) zabezpečuje informativní činnost SvazSpolku a vydávání svazSpolkových tiskovin
- e) ~~zabezpečuje vedení účetní evidence, mzdových záležitostí zaměstnanců a ekonomické agendy SvazSpolku ve spolupráci s najatou účetní firmou~~
- f) plní další úkoly podle pokynů ředitele SvazSpolku

Odborní pracovníci

Zabezpečují odborné, poradenské a další služby pro členskou základnu SvazSpolku a plemenné knihy. Ze své funkce jsou přímo odpovědní řediteli SvazSpolku.

Mají především tyto povinnosti:

- a) zabezpečují odbornou a poradenskou činnost vyplývající z oprávnění [SvazSpolku](#) (vedení evidence, kontrola užitečnosti a dědičnosti, vedení plemenné knihy, apod.)
- b) plní další úkoly dle pokynů ředitele [SvazSpolku](#).

Administrativní pracovníci

Zabezpečují administrativní a další služby pro členskou základnu [SvazSpolku](#) a plemenné knihy. Ze své funkce jsou přímo odpovědní řediteli [SvazSpolku](#) nebo řediteli plemenných knih.

Mají především tyto povinnosti:

- a) zabezpečují administrativní činnost spojenou s vedením evidence kontroly užitečnosti a dědičnosti, vedení plemenných knih, apod.
- b) plní další úkoly dle pokynu ředitele [SvazSpolku](#).

Ředitel plemenných knih

Odpovídá za řádné vedení plemenných knih. Je jmenován do funkce a odvoláván z funkce na základě rozhodnutí výboru. Je odpovědný za práci pracovníků plemenné knihy. Odpovídá za dodržování řádů plemenných knih.

Má především tyto povinnosti:

- a) Ze své činnosti je přímo odpovědný výboru [SvazSpolku](#). Na základě požadavku výboru, minimálně však jednou ročně, zpracovává písemně zprávu o stavu plemenných knih. Je zodpovědný za spolupráci s jinými plemennými knihami.
- b) Koordinuje ve spolupráci s radami plemenných knih vypracování standardů plemen, chovných cílů a šlechtitelských programů. Metodicky kontroluje správnost provádění objektivních činností [SvazSpolku](#) a na nesrovnalosti upozorňuje grémium. Odpovídá za výpočet, správnost a zveřejňování plemenných hodnot a za pravidelné vyhodnocování chovatelské úrovně jednotlivých plemen.